

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zamawiający:

Miejski Zakład Komunikacji S.A.

Ostrów Wielkopolski, ul. Lotnicza 30

**POSTĘPOWANIE PROWADZONE JEST NA PODSTAWIE USTAWY
Z DNIA 29 STYCZNIA 2004 ROKU PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
(DZ. U. Z 2013 R. POZ. 907 Z PÓŹN. ZM.)W TRYBIE
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA:**

**UDZIELENIE I OBSŁUGĘ KREDYTU BANKOWEGO INWESTYCYJNEGO W KWOCIE
600.000 ZŁ ORAZ KREDYTU OBROTOWEGO W KWOCIE 172.500 ZŁ
NA SFINANSOWANIE ZAKUPU AUTOBUSU**

SPIS TREŚCI:

- I. Zamawiający
- II. Tryb udzielenia Zamówienia
- III. Opis przedmiotu zamówienia
- IV. Termin realizacji zamówienia
- V. Informacja o ofertach częściowych i wariantowych
- VI. Warunki jakie muszą spełnić Wykonawcy ubiegający się o udzielenia Zamówienia oraz sposób dokonania oceny spełniania tych warunków
- VII. Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie ma dostarczyć Wykonawca wraz z ofertą w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu
- VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcą
- IX. Wymagania dotyczące wadium
- X. Termin związania z ofertą
- XI. Opis sposobu przygotowania oferty
- XII. Miejsce, termin i sposób składania ofert
- XIII. Miejsce i termin otwarcia ofert
- XIV. Kryterium oceny ofert i opis sposobu obliczenia ceny
- XV. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione przy wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
- XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
- XVII. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia
- XVIII. Uwagi końcowe

I. Zamawiający.

Miejski Zakład Komunikacji Spółka Akcyjna
ul. Lotnicza 30
63-400 Ostrów Wielkopolski
NIP 622-10-11-703
tel. 62 73 76 111
fax 62 73 76 113
e-mail: sekretariat@mzk-ostrow.com.pl
adres strony internetowej zamawiającego: www.mzk-ostrow.com.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 roku poz. 907 ze zm.) zwanej dalej ustawą PZP.

III. Opis przedmiotu zamówienia i termin jego wykonania.

1. Przedmiotem zamówienia jest udzielenie oraz obsługa kredytu bankowego inwestycyjnego w kwocie 600.000 zł oraz kredytu obrotowego w kwocie 172.500 zł na sfinansowanie zakupu autobusu.
2. Kod Wspólnego Słownika Zamówień Publicznych – CPV: 66113000-5 Usługi udzielania kredytu.
3. Okres kredytowania:
 - ⇒ dla kredytu inwestycyjnego: od 04.2014 roku do 29.02.2024 roku,
 - ⇒ dla kredytu obrotowego na VAT: do dnia 31 stycznia 2015 roku.
4. Kredyt inwestycyjny i obrotowy należy uruchomić po podpisaniu umów w terminie od 1 września 2014 roku do 31 października 2014 roku.
Termin zawarcia umowy: 04.2014 rok.
5. Spłata kredytu inwestycyjnego w kwocie 600.000 zł nastąpi w równych ratach kapitałowych płatnych ostatniego roboczego dnia danego miesiąca co 3 miesiące począwszy od miesiąca lutego 2015 roku (36 kwartalnych rat w kwocie 16.200 zł i ostatnia 37rata wyrównująca w kwocie 16.800 zł).
6. Zabezpieczeniem kredytu inwestycyjnego będzie ustanowienie zastawu rejestrowego na zakupionym autobusie wraz z cesją praw z polisy ubezpieczeniowej AC, pełnomocnictwo do dysponowania rachunkiem bankowym prowadzonym przez Wykonawcę oraz weksel In blanco wraz z deklaracją wekslową.
7. Spłata kredytu obrotowego na VAT w kwocie 172.500 zł nastąpi jednorazowo po otrzymaniu zwrotu podatku VAT z Urzędu Skarbowego do dnia 31 stycznia 2015 roku.
8. Zabezpieczeniem kredytu obrotowego będzie weksel In blanco wraz z deklaracją wekslową.
9. Zamawiający nie dopuszcza możliwości przekazania środków z tytułu zwrotu podatku VAT na rachunek Banku wykonującego zamówienie.
10. Spłata odsetek od kredytu następować będzie w okresach miesięcznych na koniec każdego miesiąca z rachunku bieżącego Zamawiającego.
11. Oprocentowanie kredytu stanowi zmienna stopa procentowa oparta na WIBOR dla depozytów 1M na dzień podpisania umowy, powiększona o marżę banku stałą w całym okresie kredytowania.
12. Zamawiający nie dopuszcza możliwości pobierania prowizji i opłat za możliwą przedterminową spłatę części lub całości zadłużenia z tytułu kredytu oraz prowizji od zaangażowania (za gotowość).
13. Zamawiający wniesie wkład własny w wysokości 150.000 zł.
14. Zamawiający nie dopuszcza możliwości zabezpieczenia obu kredytów przez akcjonariusza tj. Spółkę Holdikom S.A.
15. Spłata kredytu i odsetek będzie dokonywana w złotych polskich.

IV. Termin realizacji Zamówienia

Podpisanie umowy: w terminie określonym w art. 94 ust. 1 i ust. 2 pkt 1 lit. a) ustawy PZP. Kredyt inwestycyjny i obrotowy należy uruchomić po podpisaniu umów w terminie od 1 września do 31 października 2014 roku.

V. Informacja o ofertach częściowych i wariantowych.

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje zawierania umów ramowych.
4. Zamawiający nie przewiduje złożenia zamówienia uzupełniającego.

VI. Warunki, jakie muszą spełnić wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia oraz sposób dokonania oceny spełniania tych warunków

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:

- ⇒ spełniają wymogi określone w art. 22 Ustawy PZP oraz nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 wymienionej ustawy,
- ⇒ przedstawiają dokument uprawniający do wykonywania określonej działalności lub czynności w zakresie odpowiadającym przedmiotowi Zamówienia,
- ⇒ potwierdzą posiadanie niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowanie potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia lub przedstawiają pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania Zamówienia,

Ocena spełniania przedstawionych warunków zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia”.

VII. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie ma dostarczyć Wykonawca wraz z ofertą w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest do złożenia następujących oświadczeń i dokumentów:

1. Wypełnionego i podpisanego "Wzoru oferty" - **Załącznik nr 1 do SIWZ**.
2. Koncesji, zezwolenia lub licencji, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania koncesji, zezwolenia lub licencji na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym niniejszym zamówieniem.
3. Aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
4. Aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
5. Aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

6. Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy PZP wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
7. Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy PZP, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
8. Oświadczenie na temat wielkości średniego rocznego zatrudnienia w ostatnich trzech latach przed upływem terminu składania ofert
9. Sprawozdanie finansowe albo jego część, jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości również z opinią odpowiednio o badanym sprawozdaniu albo jego części, a przypadku wykonawców niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego innych dokumentów określających obroty oraz zobowiązania i należności za ostatni rok obrotowy, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, za ten okres.
10. Opłaconej polisy, a przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, iż wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
11. Stosownego pełnomocnictwa w sytuacjach, w których uprawnienie do podpisania oferty nie wynika z zapisu we właściwym rejestrze, o którym mowa w pkt. 3.
12. Oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (wg **Załącznika nr 2 do SIWZ**).
13. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (wg **Załącznika nr 3 do SIWZ**).
14. Oświadczenie Wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej (wg **Załącznika nr 4 do SIWZ**).

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w punktach 3-5, 7, składa:

- a. dokumenty wystawione zgodnie z prawem tego kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:
 - ⇒ nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (dokument wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert),
 - ⇒ nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienia odroczenia lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert),
 - ⇒ nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie (dokument wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).

zamiast dokumentów, o których mowa w punkcie 6, składa:

- b. zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy PZP (dokument wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się wyżej wymaganych dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Dokumenty, o których mowa w punktach 1 oraz 13-15 muszą być przedłożone w formie oryginałów.

Dokumenty, o których mowa w punktach 2-12 muszą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcą

1. Zgodnie z art. 27 ust 1 i 5 Ustawy PZP, wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, pytania i informacje Zamawiający i Wykonawcy muszą przekazywać pisemnie, . Dopuszcza się formę faksu pod warunkiem potwierdzenia przez odbiorcę otrzymania faksu. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się z Wykonawcami drogą elektroniczną.
2. Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami:
⇒ 62 73 76 138 Marta Nowicka, ul. Lotnicza 30, pok. nr 9 w godz. 8⁰⁰ – 14⁰⁰,
⇒ 62 73 76 123 Ewa Graff, ul. Lotnicza 30, pok. nr 11 w godz. 8⁰⁰ – 14⁰⁰,
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień jednak nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie internetowej www.mzk-ostrow.com.pl bez ujawniania źródła zapytania.
4. W uzasadnionych przypadkach, przed terminem składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz treść innych dokumentów składających się na SIWZ. Dokonaną modyfikację Zamawiający przekaze niezwłocznie Wykonawcom, którym przekazał SIWZ oraz zamieści ją na stronie www.mzk-ostrow.com.pl

IX. Wymagania dotyczące wadium

1. Każdy Wykonawca powinien wnieść wadium w wysokości 10.000 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych).
2. Wadium może być wniesione w formach określonych w art. 45 ust. 6 Ustawy PZP.
3. Brak zabezpieczenia oferty akceptowalną formą wadium spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.
4. Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Miejskiego Zakładu Komunikacji S.A. w ING Bank Śląski S.A. nr rachunku 32 1050 1575 1000 0023 2896 8587 przed upływem terminu składania ofert. Na przelewie należy umieścić informację „wadium-kredyt”.
Za terminowe wniesienie wadium przyjmuje się uznanie rachunku bankowego Zamawiającego poprzez zaksięgowanie przez bank kwoty wadium.
5. Wadium wnoszone w formie: poręczenia bankowego, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielanych przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości, należy złożyć w formie oryginału w pok. nr 2 (KASA) MZK S.A. w Ostrowie Wielkopolskim, ul. Lotnicza 30 przed upływem terminu składania ofert.
Nie należy załączać oryginału wadialnego do oferty.
Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (pełnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 5 ustawy PZP.
6. Wykonawca, którego oferta została wybrana, traci wadium na rzecz Zamawiającego w przypadku, gdy:
 - a. odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,

- b. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy
7. Zamawiający zwróci wadium na warunkach określonych w art. 46 ustawy PZP.

X. Termin związania z ofertą

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. Opis sposobu przygotowywania oferty

1. Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia i być sporządzona zgodnie z niniejszą SIWZ wg wzoru oferty który stanowi **Załącznik Nr 1 do SIWZ**.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
3. Oferta musi spełniać następujące wymogi:
 - a) musi być sporządzona w języku polskim,
 - b) oferta powinna być napisana w sposób czytelny i trwały,
 - c) formularz oferty i wszystkie dokumenty (również te złożone na załączonych do SIWZ wzorach) muszą być podpisane; za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis z pieczętką imienną bądź czytelny podpis przez osobę(-y) upoważnioną (-e) do reprezentowania zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej,
 - d) wszelkie poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę (-y) podpisującą(-e) ofertę,
 - e) oferowane wielkości podlegające ocenie muszą być podane cyfrowo i słownie. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną wskazaną cyframi a ceną wskazaną słownie, przyjmuje się za prawidłową – cenę podaną słownie,
 - f) oferta powinna być złożona w formie uniemożliwiającej rozsypanie się kartek, tzn. kartki powinny być zszyte lub spięte w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty,
 - g) każda strona oferty powinna być opatrzona kolejnym numerem, w prawym górnym rogu strony oraz parafowana przez osobę (-y) podpisującą (-e) ofertę, za wyjątkiem oryginału dokumentów nie wystawionych przez Wykonawcę a stanowiących załącznik do oferty,
 - h) załączona do oferty kopia wymaganego dokumentu musi być opatrzona klauzulą „**za zgodność z oryginałem**” i poświadczona za zgodność przez osobę(-y) podpisującą(-e) ofertę,
 - i) Zamawiający będzie żądał przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu w przypadku, gdy załączona do oferty kopia zostanie uznana przez Zamawiającego za nieczytelną lub budzącą wątpliwości, co do jej prawdziwości,
 - j) oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Zamawiający dopuszcza przekazywanie powyższych dokumentów faksem lub drogą elektroniczną. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
 - k) Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyniku postępowania przetargowego.

XII. Miejsce, termin i sposób składania ofert

1. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
2. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w
Sekretariacie Miejskiego Zakładu Komunikacji S.A.
ul. Lotnicza 30
63-400 Ostrów Wielkopolski

nie później niż do dnia 31 marca 2014r. do godz. 9⁰⁰

Koperta zawierająca ofertę ma być zaadresowana według poniższego wzoru:

Miejski Zakład Komunikacji S.A.

ul. Lotnicza 30

63-400 Ostrów Wielkopolski

**OFERTA W PRZETARGU NIEOGRANICZONYM NA UDZIELENIE I OBSŁUGĘ
KREDYTU BANKOWEGO INWESTYCYJNEGO W KWOCIE 600.000 ZŁ ORAZ
KREDYTU OBROTOWEGO W KWOCIE 172.500 ZŁ NA SFINANSOWANIE
ZAKUPU AUTOBUSU**

Nie otwierać przed terminem 31 marca 2014r. godz. 9³⁰

3. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
4. Wycofanie lub zmiana oferty:
Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań jak składana oferta, odpowiednio oznakowana dodatkowo dopiskiem „ZMIANA”
Koperty oznaczone dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty
Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zostaną dołączone do oferty.

XIII. Miejsce i termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi dnia 31 marca 2014 roku o godz. 9³⁰ w siedzibie Zamawiającego w Ostrowie Wielkopolskim przy ul. Lotniczej 30 w Sali konferencyjnej.
2. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 8, art. 86 ust. 2, art. 96 ust. 3 i art. 139 ust. 3 ustawy PZP informacje związane z postępowaniem o zamówienie publiczne są jawne za wyjątkiem informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, w odniesieniu do których wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane. Informacje te winny być wyodrębnione w formie osobnego pakietu. Pakiet ten ma być wyraźnie oznaczony „Tajemnice przedsiębiorstwa – nie udostępniać”. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona.

XIV. Kryterium oceny ofert i opis sposobu obliczenia ceny

1. Kryterium oceny ofert
KRYTERIUM OCENY OFERT - CENA = 100%
Cena powinna zostać obliczona w oparciu o następującą zasadę:
Cena = cena kredytu inwestycyjnego (Cki) + cena kredytu obrotowego (Cko)

Przy czym:

$Cki = [kwota\ odsetek\ za\ cały\ okres\ kredytowania\ (wg.\ oprocentowania\ kredytu\ inwestycyjnego\ łącznie\ ze\ stałą\ marżą\ banku)] + [jednorazowa\ prowizja\ od\ kwoty\ udzielonego\ kredytu\ inwestycyjnego]$

$Cko = [kwota\ odsetek\ za\ cały\ okres\ kredytowania\ (wg.\ oprocentowania\ kredytu\ obrotowego\ łącznie\ ze\ stałą\ marżą\ banku)] + [jednorazowa\ prowizja\ od\ kwoty\ udzielonego\ kredytu\ obrotowego]$

Cena powinna być wyliczona i podana w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Wyliczenie liczby punktów w ramach przyjętego kryterium.

Najniższa cena = 100 pkt

$Lp = \frac{\text{oferowana cena najniższa spośród złożonych ofert} \times 100\text{pkt} \times 100\%}{\text{oferowana cena podana w badanej ofercie}}$

Lp -- liczba punktów

Oferta, która będzie przedstawiała najniższą cenę (koszt) i otrzyma najwyższą liczbę punktów uznana zostanie za najkorzystniejszą.

Na potrzeby wyliczenia ceny oferty na dzień otwarcia ofert, przez cały okres kredytowania należy przyjąć oprocentowanie wg stopy procentowej WIBOR dla jednomiesięcznych złotych depozytów międzybankowych (WIBOR 1M), równe wskaźnikowi obowiązującemu na dzień 17.03.2014 roku. Oprocentowanie kredytu i jednorazową prowizję naliczyć liczyć osobno dla kredytu inwestycyjnego w kwocie 600.000 zł oraz dla kredytu obrotowego w kwocie 172.500 zł.

Do wyliczenia należy przyjąć 365 dni w roku. Na potrzeby obliczenia kosztów odsetkowych należy przyjąć, iż uruchomienie kredytów nastąpi 01.09.2014 roku.

2. Każdy Wykonawca indywidualnie określi marżę banku w procentach procentowych, marża ta nie będzie podlegała zmianie przez cały okres kredytowania.
3. Każdy Wykonawca określi indywidualnie prowizję przygotowawczą od kwoty kredytu inwestycyjnego i obrotowego. Zapłata prowizji nastąpi w dniu zawarcia umowy kredytu.

XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione przy wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. O wyniku postępowania zostaną powiadomieni wszyscy Wykonawcy.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zgodnie z kryterium opisanym w rozdziale XI SIWZ, jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie określonym w art. 94 ust. 1 i ust. 2 pkt 1 lit. a) ustawy PZP i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, nie później niż przed upływem terminu związania ofertą.
3. Przed podpisaniem umowy Wykonawca winien przedstawić pełnomocnictwo do jej podpisania, jeśli nie wynika ono z dołączonych do oferty dokumentów.

XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie będzie żądał od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Informacje ogólne

- a) Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów – Ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt.5 ustawy PZP.
- b) Środkami ochrony prawnej są:
 - odwołanie - zgodnie z zapisami art. 180 i następnymi ustawy PZP,
 - skarga do sądu – zgodnie z zapisami art. 198 a i następnymi ustawy PZP.
- c) W terminie przewidzianym do wniesienia odwołania, Wykonawca może poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.

XVIII. Uwagi końcowe

1. Zamawiający zobowiązuje się do zawarcia umowy z wybranym w drodze przetargu Wykonawcą w terminie ustawowym zgodnie z art. 94 ust. 1 i ust. 2 pkt 1 lit. a) ustawy PZP, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
2. Przyjmuje się, że zapisy zawarte w istotnych postanowieniach umowy nie zakwestionowane przed złożeniem ofert zostaną przez Wykonawcę przyjęte bez zastrzeżeń w chwili podpisania umowy.
3. O wyborze oferty Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, a wybranemu Wykonawcy wskaże termin zawarcia umowy.
4. W sprawach dotyczących niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ma zastosowanie Ustawa Prawo Zamówień Publicznych oraz Kodeks Cywilny.

Zatwierdzam treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami

**Prezes Zarządu
Miejskiego Zakładu komunikacji S.A.
w Ostrowie Wielkopolskim**

Załączniki do SIWZ:

1. Formularz ofertowy
2. Oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
3. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.
4. Oświadczenie Wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej.

FORMULARZ OFERTOWY

dotyczy postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „Udzielenie i obsługę kredytu bankowego inwestycyjnego w kwocie 600.000 zł oraz kredytu obrotowego w kwocie 172.500 zł na sfinansowanie zakupu autobusu.

Zamawiający:

Miejski Zakład Komunikacji S.A.
ul. Lotnicza 30
63 - 400 Ostrów Wielkopolski

Dane wykonawcy:

Niżej podpisany/ni

.....
.....

działając w imieniu i na rzecz:

nazwa i adres wykonawcy:
.....

składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:
Udzielenie i obsługę kredytu bankowego inwestycyjnego w kwocie 600.000 zł oraz kredytu
obrotowego w kwocie 172.500 zł na sfinansowanie zakupu autobusu

**oferujemy udzielenie kredytu za łączną cenę: zł,
(słownie:) zł**

w tym:

Kredyt inwestycyjny:

- marża banku:%,

suma odsetek w całym okresie kredytowania (suma: WIBOR 1M i marży):.....zł,
(słownie:.....) zł,

- prowizja bankowa od kwoty kredytu (wypełnić jeśli dotyczy):% tj.....zł,
(słownie:.....) zł,

Kredyt obrotowy:

- marża banku:%,

suma odsetek w całym okresie kredytowania (suma: WIBOR 1M i marży):.....zł,
(słownie:.....) zł,

- provizja bankowa od kwoty kredytu (wypełnić jeśli dotyczy):% tj.....zł,
(słownie:.....) zł

Oświadczamy, iż:

1. Zapoznaliśmy się z specyfikacją istotnych warunków zamówienia wraz z jej załącznikami i nie wnosimy zastrzeżeń, co do jej treści.
2. Akceptujemy postanowienia zawarte w SIWZ oraz zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty, do zawarcia umowy w terminie i miejscu określonym przez Zamawiającego.
3. Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24.

.....
miejsce i data

.....
podpis i pieczęć wykonawcy/pełnomocnika

Załącznik Nr 2 do SIWZ



PIECZEĆ FIRMOWA OFERENTA

**OŚWIADCZENIE W TRYBIE ART. 22 UST. 1
USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Dotyczy przetargu nieograniczonego na: Udzielenie i obsługę kredytu bankowego inwestycyjnego w kwocie 600.000 zł oraz kredytu obrotowego w kwocie 172.500 zł na sfinansowanie zakupu autobusu

Nazwa wykonawcy _____

Nr telefonu _____

Nr faxu _____

e-mail _____

Oświadczam, że:

Oświadczamy, że :

stosownie do treści art. 44 w zw. z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 roku poz. 907 ze zm.):

1. spełniamy warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na „Udzielenie i obsługę kredytu bankowego inwestycyjnego w kwocie 600.000 zł oraz kredytu obrotowego w kwocie 172.500 zł na sfinansowanie zakupu autobusu.
2. posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
3. posiadamy wiedzę i doświadczenie;
4. dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
5. spełniamy warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej;

miejsowość i data

podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania dostawcy

Załącznik nr 3 do SIWZ



PIECZEĆ FIRMOWA OFERENTA

OŚWIADCZENIE

Nazwa wykonawcy _____

Nr telefonu _____ Nr faxu _____ e-mail _____

Oświadczamy, że w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o udzielenie zamówienia publicznego na Udzielenie i obsługę kredytu bankowego inwestycyjnego w kwocie 600.000 zł oraz kredytu obrotowego w kwocie 172.500 zł na sfinansowanie zakupu autobusu - nie zaistniały okoliczności powodujące wykluczenie nas z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 roku poz. 907 ze zm).

miejsowość i data

podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania dostawcy

Załącznik nr 4 do SIWZ



PIECZEĆ FIRMOWA OFERENTA

OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

Oświadczam, że w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o udzielenie zamówienia publicznego: na Udzielenie i obsługę kredytu bankowego inwestycyjnego w kwocie 600.000 zł oraz kredytu obrotowego w kwocie 172.500 zł na sfinansowanie zakupu autobusu:

- (*) nie należą do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.), o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 roku poz. 907 ze zm.).

- (*) należą do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.), o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 roku poz. 907 ze zm.) - lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej:

.....
.....
.....
.....
.....

(*) Wykonawca przekreśla niepotrzebne.

miejsowość i data

podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania dostawcy